

Manuál pro čtečku podnikových karet s WiFi připojením

Čtečka podnikových karet s WiFi připojením je zařízení, které slouží pro autorizaci při dálkovém vyčítání údajů z digitálních tachografů. Jedna čtečka je určena pro jednu kartu podniku (pokud má firma více karet, je nutné objednat více čteček). Autorizace podnikové karty probíhá prostřednictvím WiFi připojení k internetu.

Poznámka: sériové číslo čtečky s WiFi připojením začíná na S141.

Autorizaci je nutné provést při:

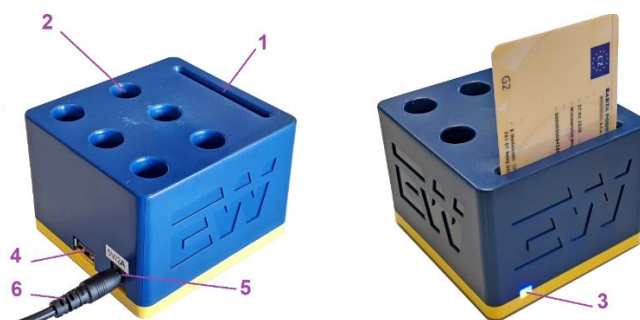
- Vzdálené archivaci údajů z digitálního tachografu
- Vzdálené archivaci údajů z karty řidiče zasunuté ve slotu tachografu

Kromě výše uvedeného je možné čtečku využívat i jako nabíjecí zařízení například mobilních telefonů a jako stojan na tužky nebo propisky.

Popis čtečky

Čtečka se skládá z následujících částí:

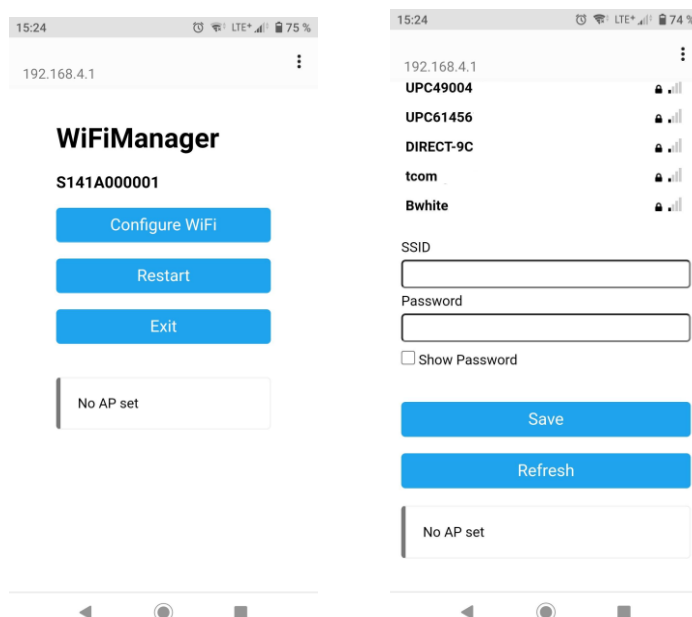
- 1 - Slot na vsunutí podnikové karty pro autorizaci v tachografu
- 2 - Místo až pro 6 propisek
- 3 - Světelné diody pro ověření funkčnosti
- 4 - USB port pro nabíjení externích zařízení (např. telefon, nabíjecí proud 1,5A)
- 5 - Napájecí port
- 6 - Napájecí adaptér (součástí balení)



Zapojení čtečky podnikových karet

Po obdržení GSM čtečky podnikových karet postupujte následovně:

1. Zapojte napájecí adaptér (6) do elektrické zásuvky a druhý konec do napájecího portu čtečky (5).
2. Zasuňte kartu podniku do slotu čtečky (1) čipem směrem k úložným místům pro propisky (2).
3. Pro připojení čtečky k WiFi síti:
 - a. Otevřete nastavení WiFi na Vašem mobilním zařízení
 - b. Vyberte ze seznamu WiFi sériové číslo Vaší čtečky
 - c. Klikněte na „Configure WiFi“
 - d. Vyberte ze seznamu Vaší pracovní síť WiFi a zadejte heslo pro tuto síť
 - e. Klikněte na „Save“



4. Signalizace světelných diod (3):

MODRÁ (horní dioda)

- **Rychle bliká (5x za sekundu)** - čtečka nemá nastavené WiFi (vraťte se zpět ke kroku č. 3)
- **Bliká (1x za sekundu)** – navazuje se komunikace se serverem
- **Svítil** - komunikace úspěšně navázaná
- **Nesvítil** – pauza mezi pokusy o připojení na server (15 sekund)

ŽLUTÁ (dolní dioda)

- **Bliká** – načítání karty
 - **Svíetí** – karta je úspěšně načtená
 - **Nesvíetí** – karta není vložena nebo se jí nepodařilo načíst
5. Po přibližně 10-15 sekundách od zapojení a vložení karty podniku do čtečky by měly trvale svítit obě světelné diody, což je žádoucí stav. V případě problémů kontaktujte náš helpdesk e-mailem na adrese: webdispecink.tlm@eurowag.com nebo telefonicky: **+420 233 555 111**.
6. Po úspěšném zapojení čtečky pokračujte v souladě s Vámi využívaným telematickým systémem, viz popis níže.

Zobrazování stavu čtečky podnikových karet v aplikaci EW Office

Systém Vás v části *Flotila – Vzdálené stahování tachografu – Nastavení služby* informuje o **aktuálním stavu čtečky**:

- **V čtečce** – čtečka je připojena s kartou podniku (znamená to, že čtečka funguje správně)
- **Karta platí do ...** – informace o platnosti karty podniku
- **Expirovaná** – platnost karty podniku vypršela
- **V čtečce se nenachází karta** - vložte kartu podniku
- **Není připojena** – připojte čtečku a vložte kartu podniku

Zobrazování stavu čtečky podnikových karet v aplikaci EW Telematics

Systém Vás v části *Vzdálené stahování řidiče/vozidla* v pravém horním rohu obrazovky informuje o **aktuálním stavu čtečky**:

- **Žádné oznámení** – čtečka je propojena s kartou podniku (znamená to, že čtečka funguje správně)
- **Problém se získáním stavu čtečky** – odpojte čtečku, vytáhněte kartu, počkejte 30 sekund, připojte čtečku a vložte kartu podniku
- **Čtečka odpojena** – připojte čtečku a vložte kartu podniku
- **Čtečka je připojena bez vložené karty podniku** – vložte kartu podniku
- **Čtečka je připojena s vloženou kartou řidiče** – vyjměte kartu řidiče a vložte kartu podniku

Kompatibilita s telematickými systémy

Čtečku podnikových karet je možné využívat pro následující telematické systémy (postupujte podle následujících doporučení):

- **EUROWAG OFFICE / EW TELEMATICS** – postupujte podle uživatelské příručky k modulu Stahování tachografu na dálku.
- **DISPEČER.SK** - po přihlášení do systému Dispečer - Reporty – Tachografy – pomocník v pravém horním rohu obrazovky
- **WEBDISPEČINK.CZ** – prosíme Vás o kontaktování našeho helpdesku e-mailom na: webdispecink.tlm@eurowag.com, kam, prosím uveďte:
 - **KÓD/y FIRMY**, kterým se přihlašujete do aplikace Webdispečink, tam bude karta podniku zavedená
 - **FOTOGRAFII KARTY PODNIKU Z PŘEDNÍ STRANY**, aby byl viditelný název firmy a platnost karty
 - **TELEFON NA KONTAKTNÍ OSOBU**

O zavedení karty podniku do vaší firmy vás budeme následně informovat. Následně je možné začít využívat funkce vzdálené archivace tachografu a karty řidiče popsané v hlavním manuálu, který je k dispozici na tomto linku: <https://www.webdispecink.cz/sk/podpora/>.

Upozornění:

- jestliže po skončení platnosti karty podniku vložíte do čtečky nově vydanou kartu, je potřebné provést aktivaci této nové karty. Prosím postupujte znovu podle odstavce KOMPATIBILITA S TELEMATICKÝMI SYSTÉMY
- pokud pod jedním kódem firmy v aplikaci Webdispečink používáte více karet podniku, prosíme též o zaslání seznamu vozidel s informací o tom, kterou kartou podniku se mají potřebné údaje z daného vozidla vyčítat.